BEHEEROVEREENKOMST

De ondergetekenden:

1. De **Gemeente Ooststellingwerf**, gezeteld te Oosterwolde (Fr.), aan 't Oost, nummer 11, te dezen ex artikel 171 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester, de heer H. Oosterman, handelende ter uitvoering van het besluit van het College van Burgemeester & Wethouders d.d. 7 december 2010, hierna te noemen: '**Opdrachtgever**';

en

2. De stichting **Stichting Beheer Multifunctioneel Vastgoed Oosterwolde Zuid**, statutair gevestigd te Oosterwolde (Gemeente Ooststellingwerf), kantoorhoudende te (8431 CW) Oosterwolde, aan de Boekhorsterweg, nummer 15, ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 51318121, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer H.K. van Malsen hierna te noemen: '**Opdrachtnemer**';

De ondergetekenden onder 1 en 2 hierna gezamenlijk aan te duiden als '**Partijen**'.

Nemen het volgende in aanmerking:

a) Opdrachtgever is eigenaar van het Multifunctioneel Schoolgebouw, gelegen te (8431 CW) Oosterwolde, aan de Boekhorsterweg, nummer 15, kadastraal bekend gemeente Oosterwolde, sectie C, nummers 4395, 5793, 6039 en 6343, hierna te noemen: 'het complex'. Als Bijlage 1 is een schematisch overzicht van het complex aangehecht.
b) Het complex is bedoeld te fungeren als multifunctioneel schoolgebouw, waaronder in ieder geval huisvesting van onderwijsorganisaties en een peuterspeelzaal, is begrepen.
c) Opdrachtgever acht het wenselijk dat de exploitatie en het beheer van het complex wordt uitbesteed aan Opdrachtnemer.
d) Opdrachtgever acht het gewenst dat Opdrachtnemer voor haar, voor eigen rekening en risico en onder verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer, de exploitatie en het beheer van het complex uitvoert.
e) Opdrachtnemer is bereid gevonden deze werkzaamheden voor de Opdrachtgever te verrichten.
f) Partijen zijn in overleg getreden en hebben overeenstemming bereikt; voor de onderwijsinstellingen geldt dat deze overeenkomst de zorgplicht conform de Decentralisatiewet Onderwijshuisvesting (Stb. 402, 1996 en volgend) voor de Opdrachtgever niet wegneemt.
g) Partijen wensen de tussen hen overeengekomen voorwaarden en bedingen in het navolgende vast te leggen.

Zijn als volgt overeen gekomen:

Hoofdstuk I Algemeen

Artikel 1. *Aanvang opdracht en werkzaamheden*

1. Opdrachtgever draagt aan Opdrachtnemer op, gelijk Opdrachtnemer van Opdrachtgever aanvaart, de exploitatie en het beheer van het multifunctionele schoolgebouw, gelegen te (8434 CW) Oosterwolde, aan de Boekhorsterweg, nummer 15, kadastraal bekend gemeente Oosterwolde, sectie C, nummers 4395, 5793, 6039 en 6343 hierna te noemen: 'het complex'. Als Bijlage 1 is een schematisch overzicht van het complex aangehecht.
2. Opdrachtgever stelt de Multifunctionele accommodatie *om niet* ter beschikking aan de Opdrachtnemer.
3. De beheeropdracht bestaat uit het verzorgen van het:
   a. De exploitatie van het complex door middel van het ter beschikking stellen van delen van het complex aan derden, zulks in overeenstemming met de bestemming van het complex, te weten de huisvesting van onderwijsorganisaties en een peuterspeelzaal;
   b. Administratief beheer;
   c. Technisch beheer,

   hierna gezamenlijk te noemen: 'het Beheer'.

Artikel 2. *Overeenkomst van opdracht*

Deze Overeenkomst is een overeenkomst van opdracht in de zin van de artikelen 400 e.v. van boek 7 BW.

Artikel 3. *Feitelijke uitoefening van de opdracht*

1. Opdrachtnemer verbindt zich bij het (doen) uitvoeren van het Beheer de zorg van een goed opdrachtnemer in acht te nemen en daarmee alles te doen en na te laten wat een goed Opdrachtnemer behoort te doen en na te laten in het belang van Opdrachtgever. Zij zal zich naar beste vermogen inzetten om de kwaliteit van het Beheer te bevorderen.
2. Opdrachtnemer zal het Beheer naar eigen inzicht kunnen indelen en gestalte geven.
3. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht het Beheer of een deel daarvan, te laten verrichten door derden.
4. De door Opdrachtnemer ingezette derden als bedoeld in het voorgaande lid verrichten het Beheer onder verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer.

Artikel 4. *Externe adviseur*

Opdrachtnemer dient aan een externe adviseur de opdracht te verstrekken ter ondersteuning van alle aan Opdrachtnemer opgedragen taken met betrekking tot het technisch beheer en tevens tot het voeren van een administratie van alle uit hoofde van deze overeenkomst aan Opdrachtnemer opgedragen taken.

Artikel 5. *Volmacht*

1. Opdrachtgever verstrekt hierbij een gedurende de looptijd van de onderhavige overeenkomst onherroepelijke volmacht aan de Opdrachtnemer om in haar naam alle daden van beheer en beschikking te verrichten die dienstig kunnen zijn aan het adequaat verrichten van het Beheer.
2. De onderhavige overeenkomst strekt tot bewijs van de volmacht.

Artikel 6. *Duur en beëindiging van de opdracht*

1. Deze overeenkomst is met ingang van 5 oktober 2007 aangegaan voor onbepaalde tijd. Partijen hebben het gedateerde bewijs van oplevering als Bijlage 2 aangehecht.
2. De overeenkomst eindigt door schriftelijke opzegging door één der Partijen aan de andere partij, waarbij een opzegtermijn van drie maanden in acht dient te worden genomen. Bij de opzegging wordt de reden vermeld.
3. Partijen zijn te allen tijden bevoegd de overeenkomst tussentijds met wederzijds goedvinden te beëindigen.
4. In afwijking van het bepaalde in lid 2 zal Opdrachtgever voorts gerechtigd zijn deze overeenkomst zonder voorafgaande kennisgeving of waarschuwing met onmiddellijke ingang op te zeggen, dan wel geheel of gedeeltelijk te ontbinden, indien:
   a. het complex niet meer conform haar bestemming kan worden gebruikt;
   b. Opdrachtnemer enige bepaling van deze overeenkomst en de Bijlagen niet, niet behoorlijk, niet volledig of niet tijdig nakomt,
   c. Opdrachtnemer haar activiteiten staakt of overdraagt, wordt ontbonden of feitelijk wordt geliquideerd;
   d. Opdrachtnemer de vrije beschikking over haar vermogen of een deel daarvan verliest;
   e. Opdrachtnemer surséance van betaling wordt verleend;
   f. Opdrachtnemer in staat van faillissement wordt verklaard;
   g. Opdrachtnemer wordt geconfronteerd met beslaglegging op haar goederen, tenzij het beslag vexatoir is.
5. Ieder der Partijen is gehouden de andere partij terstond schriftelijk op de hoogte te stellen indien één van de in het vorige lid genoemde omstandigheden zich voordoet.
6. Bij het eindigen van de Gebruiksovereenkomst tussen de Opdrachtnemer en St. Scala, om reden van vertrek van St. Scala, verplicht de Opdrachtgever zichzelf om binnen zes maanden daarna aan St. Scala, dan wel aan zijn rechtsopvolgers onder algemene titel, te betalen de nog niet afgeschreven termijnen van het bedrag dat ter zake van de bouw van het peuterspeelzaalgedeelte, in casu 24 m2 brutovloeroppervlak door Stichting Scala aan eigen middelen als eigen bijdrage ter beschikking is gesteld. Afschrijving op het bedrag aan eigen middelen zal geschieden in veertig gelijke jaarlijkse termijnen, waarvan de eerste 1 jaar na de oplevering op 5 oktober 2007.

Artikel 7. *Vergoeding en betaling*

1. Opdrachtnemer ontvangt voor het Beheer een vergoeding van de gebruikers van het complex. *Voor onderwijsinstellingen bedraagt de maximale vergoeding per saldo de groepsafhankelijke vergoeding.*

2. De vergoeding zal bij achterafbetaling zonder enige korting of verrekening door de gebruikers aan Opdrachtnemer maandelijks moeten worden voldaan, voor de eerstvolgende maal vóór 1 april 2011 (over de periode 5 oktober 2007 tot en met 31 december 2010) en zo vervolgens, door middel van overschrijving op rekeningnummer *1421.55.438* van de Rabobank De Stellingwerven ten name van de Stichting Beheer Multifunctioneel Vastgoed Oosterwolde Zuid.
3. Bij te late betaling zijn de gebruikers aan Opdrachtnemer een rente verschuldigd van 1 % per maand of gedeelte van een maand over de achterstallige betalingsverplichtingen te rekenen vanaf de vervaldatum tot aan de dag der complete voldoening. Deze rente wordt, zonder dat daartoe enige ingebrekestelling, waarschuwing of andere formaliteit vereist is, van rechtswege verschuldigd door het enkele feit, dat de betaling niet door Opdrachtnemer op de vervaldatum ontvangen is.
4. De vergoeding wordt jaarlijks opnieuw vastgesteld. Aanpassingen worden gebaseerd op wijzigingen in normkosten voor onderwijshuisvesting en de bestuurskosten van Opdrachtnemer. *Voor de onderwijsinstellingen bedraagt de maximale vergoeding per saldo de groepsafhankelijke vergoeding.* Opdrachtnemer zal de gebruikers jaarlijks na de vaststelling van de nieuwe vergoeding een verantwoording van de nieuwe vergoeding verstrekken.

Artikel 8. *Verplichtingen Opdrachtgever*

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer overeenkomstig haar oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van die gegevens, ook indien deze van derden afkomstig zijn.
2. Zodra de opdrachtgever beschikt over wijzigingen in de normkosten, zal Opdrachtgever deze beschikbaar stellen aan de Opdrachtnemer.
3. Opdrachtgever is geen vergoeding verschuldigd aan Opdrachtnemer. Opdrachtgever verplicht zich dat bepaalde relevante kosten worden vergoed via de participanten door middel van met hen af te sluiten afzonderlijke overeenkomsten.

Artikel 9. *Aansprakelijkheid en overmacht*

1. Opdrachtnemer en de door haar ingezette personen zijn jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor materiële en/of immateriële schade ontstaan door handelingen door of namens hen verricht of nagelaten binnen de formele kring van hun bevoegdheden of anderszins samenhangend met het Beheer, mits deze schade het gevolg is van opzet en/of bewuste roekeloosheid en/of grove schuld aan de kant van Opdrachtnemer en/of de door haar ingezette personen.
2. Gedurende de periode dat Opdrachtnemer wegens een niet aan haar toerekenbare tekortkoming in de nakoming niet in staat is het Beheer te verrichten, zullen Partijen in overleg treden om nieuwe afspraken te maken.

3. Opdrachtnemer heeft recht op vergoeding door Opdrachtgever van door Opdrachtnemer geleden schade die het gevolg is van de verwezenlijking van een aan de Werkzaamheden verbonden bijzonder gevaar.
4. Indien een derde schade lijdt door het handelen of nalaten van Opdrachtnemer of een van haar ingezette personen geldt tussen Partijen dat die schade uiteindelijk zal worden gedragen door Opdrachtnemer, indien deze schade het gevolg is van opzet en/of bewuste roekeloosheid en/of grove schuld aan de kant van Opdrachtnemer en/of de door haar ingezette personen.

Hoofdstuk II Administratief beheer

Artikel 10. *Definitie administratief beheer*

1. Onder administratief beheer wordt verstaan een vorm van beheer gericht op een efficiënte en doorzichtige wijze van vastleggen van relevante gegevens betreffende het complex, het periodiek geven van overzichten daarvan, alsmede het uitvoeren van middels voorschriften gegeven opdrachten
2. Meer in het bijzonder bevat het administratief beheer de volgende gebieden:
   - Gebruiksovereenkomsten;
   - Incasso;
   - Mutaties in vergoedingen en gebruik;
   - Leveringen en diensten;
   - Afrekening;
   - Begroting.

Artikel 11. *Gebruiksovereenkomsten*

1. Opdrachtnemer dient met betrekking tot het gebruik van het complex gebruiksovereenkomsten te sluiten met de gebruikers van het complex, zulks conform de voorwaarden en bedingen als opgenomen in de als Bijlage 3 aangehechte modelgebruiksovereenkomst.
2. Met betrekking tot de gebruiksovereenkomsten is Opdrachtnemer verantwoordelijk voor het navolgende:
   a. Het tijdig schriftelijk aan de gebruikers mededelen van periodieke mutaties in de vergoedingen (indexeringen);
   b. Het tijdig voeren van overleg dan wel het tijdig entameren van procedures in verband met een andere vaststelling dan wel toetsing van de vergoeding;
   c. Het bewaken van de afloop van bank- en of andersoortige garanties;
   d. Het bewaken van de expiratie- en prolongatiedata van gebruiksovereenkomsten;
   e. Het bewaken van de nakoming van bijzondere bedingen en/of overeengekomen specifieke regelingen.
3. Opdrachtnemer dient zorg te dragen voor het verwerken van alle aanvragen door de gebruikers en/of derden van medegebruik van het complex, zulks in afstemming met het door de gebruikers van het complex te vormen gebruikersoverleg. Opdrachtnemer dient het medegebruik van het complex schriftelijk vast te leggen in een gebruiksovereenkomst, zulks

conform de voorwaarden en bedingen als opgenomen in de als Bijlage 3 aangehecht modelgebruiksovereenkomst.

4. Opdrachtnemer dient jaarlijks een rooster, aangevuld en verfijnd met een kwartaalrooster voor medegebruik van het complex op te stellen na afstemming met het gebruikersoverleg en aan de gebruikers van het complex te overhandigen.

Artikel 12. *Incasso*

Het incasso omvat:

a. Het factureren en incasseren van vergoedingen en voorschotten op exploitatiekosten van de gebruikers van het complex. Onder het incasseren van vergoedingen wordt mede begrepen het innen van alle overige ter zake van de desbetreffende gebruiksovereenkomsten verschuldigde bedragen, zoals de eventueel volgens nacalculatie door de gebruikers bij te betalen exploitatiekosten en/of BTW en/of contractuele vertragingsrente, het innen van al die bedragen waarop Opdrachtgever jegens de gebruikers op grond van andere overeenkomsten welke in verband staan met of voortvloeien uit het gebruik van het complex aanspraak kan maken, zoals rente- en aflossingstermijnen (bijvoorbeeld annuïteiten).
b. Onder het incasseren van vergoedingen wordt eveneens begrepen het in voorkomende gevallen inroepen van een bankgarantie.
c. Opdrachtnemer is verplicht al die maatregelen te nemen die nodig zijn om tot het tijdig innen van de door de gebruikers verschuldigde bedragen te komen.

Artikel 13. *Mutaties, leegstand*

1. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het verwerken van mutaties in het gebruik van het complex.
2. Opdrachtnemer dient alle nodige maatregelen te nemen om leegstand (van delen) van het complex te voorkomen.
3. Indien (delen van) het complex leeg staat (staan), dient Opdrachtnemer in overleg met Opdrachtgever en de gebruikers van het complex voor passende invulling van de leegstand zorg te dragen conform de in artikel 1 lid 2 onder a genoemde bestemming van het complex, waarbij de bestaande gebruikers van het complex als eerste in aanmerking komen. Opdrachtnemer is zich er van bewust dat op grond van de huidige onderwijswetgeving de onderwijsinstellingen die gebruik maken van het complex bevoegd zijn leegstaande ruimte van het complex die bestemd zijn om als onderwijsruimte te dienen, op te eisen.

Artikel 14. *Leveringen en diensten*

Opdrachtnemer is met betrekking tot de leveringen en diensten verantwoordelijk voor het navolgende:

a. Het contracteren met leveranciers inzake de bijkomende leveringen en diensten met betrekking tot het complex;
b. Het factureren, incasseren en administreren van voorschotheffingen inzake de verzorgde leveringen en diensten;
c. Het factureren, incasseren en administreren van de BTW inzake de verzorgde leveringen en diensten;

d. Het controleren, betalen en administreren van nota's, die betrekking hebben op verzorgde leveringen en diensten;
e. Het binnen vier maanden na afloop van ieder boekjaar voor de leveringen en diensten opmaken van de afrekening op basis van de werkelijke kosten;
f. Het tijdig zorgdragen voor de verrekening en afrekening van de leveringen en diensten met de gebruikers;
g. Het tijdig signaleren van afwijkingen ten opzichte van de gemaakte prognoses.

Artikel 15. *Begroting*
Opdrachtnemer stelt jaarlijks vóór 1 september een begroting op in verband met de uitvoering van onderhavige overeenkomst, welke begroting vóór 1 december van het betreffende jaar dienen te worden vastgesteld.

Hoofdstuk III Technisch beheer

Artikel 16. *Definitie technisch beheer*
1. Onder Technisch beheer wordt verstaan het bij voortduring in een goede staat (doen) houden van alle bouwkundige, (installatie)technische en infrastructurele onderdelen van het complex en het ten behoeve daarvan opstellen en bijhouden van onderhoudsprognoses voor de korte, middellange en lange termijn.
2. Meer in het bijzonder bestaat het technisch beheer uit:
   - Algemene zorg;
   - Onderhoud;
   - Onderhoudsbegroting.

Artikel 17. *Algemene zorg*
1. Opdrachtnemer dient zorg te dragen voor:
   a. De bewaking van de goede staat van onderhoud van het complex, het behandelen van de wensen en klachten van de gebruikers van het complex en het verhelpen van klachten, zulks binnen het raam van de door Opdrachtnemer vast te stellen onderhoudsbegroting, als nader omschreven in artikel 18.
   b. Het tijdig signaleren van afwijkingen ten opzichte van opgestelde onderhoudsprognoses, alsmede het in overleg treden met Opdrachtgever over de neutralisatie van de afwijkingen;
   c. De begeleiding van en het toezicht op de uitvoering van de werkzaamheden voortvloeiende uit de verrichtingen, als bedoeld in artikel 16, alsmede het verrichten van de daarmee samenhangende betalingen;
   d. Voor zover van toepassing het in overleg met het gebruikersoverleg opstellen c.q. wijzigen van een Gebruikersreglement en het toezicht houden op de naleving ervan;
2. Opdrachtgever is zelf verplicht zorg te dragen voor vernieuwingen, uitbreidingen of aanpassingen van ruimten in het complex. Opdrachtgever dient de uitvoering daarvan in overleg met Opdrachtnemer en de gebruikers te doen.

Artikel 18. *Onderhoud*

1. Opdrachtnemer is verplicht het complex in goede staat van onderhoud te houden.
2. In het kader van de beheeropdracht is Opdrachtnemer bevoegd tot het verstrekken van opdrachten tot uitvoering van (onderhouds)werkzaamheden.
3. In geval van calamiteiten neemt Opdrachtnemer de meest adequate actie ter beperking van schade met onverwijlde melding en verantwoording aan Opdrachtgever achteraf.

Artikel 19. *Onderhoudsplan*

Opdrachtnemer laat zo spoedig mogelijk na de aanvang van de Beheerovereenkomst een meerjaren onderhoudsplan opstellen voor de duur van ruim veertig jaar, te weten tot 2048, met een onderhoudsplanning per jaar. Het onderhoudsplan zal regelmatig worden geactualiseerd.

Hoofdstuk IV Slotbepalingen

Artikel 20. *Overdracht van rechten*

Het is Partijen niet toegestaan deze overeenkomst of rechten en/of verplichtingen uit deze overeenkomst geheel of gedeeltelijk over te dragen aan een derde zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de wederpartij bij deze overeenkomst zulks met uitzondering van hetgeen in artikel 3 lid 3 voor Opdrachtnemer is bepaald.

Artikel 21. *Loyale uitvoering*

Partijen verplichten zich jegens elkaar tot een loyale medewerking aan de uitvoering en realisering van deze overeenkomst.

Artikel 22. *Rechts- en Forumkeuze*

1. Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
2. Een geschil is aanwezig, indien één der Partijen zulks schriftelijk aan de wederpartij mededeelt.
3. Eventuele geschillen die niet door Partijen in der minne kunnen worden opgelost ter zake van deze overeenkomst dan wel de uitvoering daarvan, worden beslist door de naar normale regelen van Nederlands Burgerlijk Procesrecht bevoegde rechter.

Artikel 23. *Volledige overeenkomst, wijzigingen en aanvullingen*

1. Deze overeenkomst bevat alle afspraken tussen Partijen met betrekking tot de onderhavige relatie en treedt in de plaats van alle eerdere schriftelijke en mondelinge afspraken welke Partijen ter zake hebben gemaakt.
2. Deze overeenkomst kan slechts worden gewijzigd of worden aangevuld door middel van een door alle partijen ondertekend document, welk document zal worden gehecht aan deze overeenkomst.

Artikel 24. *Gedeeltelijke onverbindendheid, voortduren verplichtingen*

1. Indien één of meer artikelen van deze overeenkomst ongeldig of op andere wijze niet verbindend zou(den) zijn, wordt daardoor de geldigheid van de overige artikelen van deze overeenkomst niet aangetast, tenzij de niet-verbindende bepaling het wezen van de overeenkomst betreft en het onaangetast blijven van de overige bepalingen voor een der Partijen op dusdanige bezwaren stuit dat de redelijkheid en billijkheid gebieden dat de overige artikelen eveneens niet-verbindend zijn. Partijen zullen in beide gevallen alsdan in gezamenlijk overleg en in de geest van deze overeenkomst deze overeenkomst voor zover nodig aanpassen, in die zin dat de niet-verbindende artikelen worden vervangen door bepalingen die zo min mogelijk verschillen van de betreffende niet-verbindende artikelen.
2. Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na het einde van de overeenkomst voort te duren, blijven na het einde van deze overeenkomst bestaan.

Artikel 25. *Rechtsmiddelen*

1. Door het nalaten van de uitoefening, of een vertraging in de uitoefening, van een uit de onderhavige overeenkomst of de wet voortvloeiend recht of rechtsmiddel, wordt de uitoefening van dit recht of rechtsmiddel of een ander recht en/of rechtsmiddel, op geen enkele wijze beperkt.
2. Gedeeltelijke uitoefening van een recht, dan wel rechtsmiddel voortvloeiende uit deze overeenkomst of de wet, staat niet in de weg van het alsnog volledig uitoefenen van dit recht of rechtsmiddel, of van de uitoefening van een ander recht of rechtsmiddel.
3. De uit de onderhavige overeenkomst voortvloeiende rechten en rechtsmiddelen vullen elkaar aan en sluiten geen enkele uit de wet voortvloeiende rechten of rechtsmiddelen uit.

Artikel 26. *Slotbepalingen*

1. Aan de opschriften bij de artikelen komt geen zelfstandige betekenis toe. In deze overeenkomst is een rubricering per artikel uitsluitend ter identificatie aangebracht. Deze dient bij de interpretatie van de overeenkomst zonodig buiten beschouwing te blijven.
2. De adressen waarnaar Partijen jegens elkaar rechtsgeldig schriftelijke kennisgevingen kunnen doen toekomen zijn de in het hoofd van deze overeenkomst genoemde adressen.
3. Tenzij uit de samenhang anders blijkt, wordt met enkelvoud in deze overeenkomst tevens meervoud aangeduid en vice versa. Verwijzingen naar Partijen zullen tevens omvatten verwijzingen naar hun rechtsopvolger(s) onder algemene of bijzondere titel.
4. De Bijlagen bij deze overeenkomst maken integraal deel uit van deze overeenkomst. Indien bepalingen in de Bijlagen afwijken van bepalingen in de onderhavige overeenkomst, prevaleren de bepalingen in de onderhavige overeenkomst.
5. De considerans maakt onlosmakelijk deel uit van de onderhavige overeenkomst.
6. Bij uitleg van de overeenkomst staat de inhoud van de overeenkomst voorop. Andere bronnen buiten het contract zelf mogen niet tot tegenbewijs dienen.

Aldus opgemaakt en getekend in tweevoud te Oosterwolde, d.d. 17 maart 2011.

Opdrachtgever	**Opdrachtnemer**
voor deze:	voor deze:
De heer H. Oosterman	De heer H.K. van Malsen

Bijlagen:

- Schematisch overzicht van het complex (Bijlage 1);
- Gedateerde bewijs van (2-de) oplevering (Bijlage 2);
- Model gebruiksovereenkomst (Bijlage 3);