Beknopt schriftelijk verslag van openbare vergadering van de raadscommissie Planning & Control 20 oktober 2026

Vrije Partij Ooststellingwerf:	H. Slagter en S. Derks
PRO Ooststellingwerf:	R. Berends, M. Hoogeveen (t/m agendapunt 6) en O. Smit (vanaf agendapunt 7)
OoststellingwerfsBelang:	E. van de Schuit en A. Wagenaar
VVD:	N. Laarhuis en J.P. N'Gouan
CDA:	T.W. Swart (t/m agendapunt 8 en vanaf tweede termijn agendapunt 10), M. Noord (t/m eerste termijn agendapunt 10) en J. Zwart (vanaf agendapunt 9)
D66:	I. Minnema
ChristenUnie:	B. Leistra en W. Schaaij
Democratisch Ooststellingwerf:	L. Nijland en A. Reinders (vanaf agendapunt 9)
Lijst Oostra	-
AANWEZIG:	B. van 't Klooster, L. Edema, A. Broersma, C.P. van Burgsteden (wethouders), J. Werkman (burgemeester)
AFWEZIG MET KENNISGEVING:	B. Oostra
Voorzitter:	N. van den Berg
Commissiegriffier:	J. Mulder

1. Opening / Mededelingen
De voorzitter opent de vergadering om 19.00 uur en heet iedereen welkom. Dhr. B. Oostra/Lijst Oostra is met kennisgeving afwezig.

2. Vaststellen agenda
De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Spreekrecht inwoners
Er hebben zich geen insprekers gemeld om in te spreken.

4. Vaststellen verslag van raadcommissie P&C 16 juni 2026
Het verslag van de raadcommissie P&C van 16 juni 2026 wordt ongewijzigd vastgesteld.

5. Voortgangslijst
Voorgesteld wordt om de volgende nummers van de voortgangslijst te halen:
474 – Analyse rampenbestrijding VRF
438 – Meerpersoonshuishouden

De commissieleden stemmen in met het voorstel om deze nummers van de lijst te halen en de voortgangslijst wordt aldus gewijzigd vastgesteld.

6. Vragenkwartier
De fractie CDA heeft vragen ingestuurd voor het vragenkwartier V-005 ‘Voortgang woningbouw CPO ’t Hooge 2 in Oldeberkoop. Dhr. T.W. Swart/CDA geeft een korte toelichting op de vragen. Wethouder A. Broersma beantwoordt de vragen.

Toezegging:
Wethouder A. Broersma zegt toe dat de brief van het college aan de Rabobank met de raad wordt gedeeld, waarin onder andere de chronologische volgorde van de gebeurtenissen van het CPO-project in Oldeberkoop worden weergegeven.

Toezegging:
Wethouder A. Broersma zegt toe dat de raad op de hoogte wordt gesteld van de verdere ontwikkelingen van het CPO-project in Oldeberkoop zodra het college in de positie is om hier inhoudelijk mededelingen over te doen.

7. Te bespreken ingekomen stukken
Er zijn geen verzoeken om ingekomen stukken te bespreken.

8. Presentatie toelichting financiën jeugdhulp
De ambtelijke organisatie geeft een toelichting op de financiën van jeugdhulp. De commissieleden stellen verhelderende vragen.

9. Najaarsrapportage 2026
Voorgesteld besluit:
1. De gevolgen van de meicirculaire 2026 met een begrotingswijziging te verwerken in de begroting 2026
2. De najaarsrapportage 2026 vast te stellen en het nadeel van € 731.000 met een begrotingswijziging te verwerken in de begroting 2026
3. Kennis te nemen van de status resultaatsbestemming 2025
4. Kennis te nemen van de status van de lopende investeringskredieten

De commissieleden stellen vragen in de eerste termijn. Het college beantwoordt de vragen in de eerste termijn. De commissieleden stellen vragen in de tweede termijn. Het college beantwoordt de vragen in de tweede termijn.

Advies:
De commissie adviseert om het onderwerp als bespreekpunt in twee termijnen te agenderen voor de raadsvergadering van 3 november 2026.

10. Programmabegroting 2027-2030
Voorgesteld besluit:
De Programmabegroting 2027 en het meerjarenperspectief 2028-2030 vast te stellen, en daarmee:
1. In te stemmen met de volgende structurele voorstellen nieuw beleid en deze als eerste wijziging te verwerken in de begroting:
    a. Vanaf 2027 structureel € 36.000 beschikbaar te stellen voor formatie regelanalist bij VTH.
    b. Het budget stimuleringsregeling duurzaam en leefbaar Ooststellingwerf te verhogen met € 1 miljoen en voor de financieringslasten structureel € 35.000 beschikbaar te stellen.
    c. Vanaf 2027 structureel € 11.000 beschikbaar te stellen voor subsidie aan stichting de Kortsluiting.
    d. Voor 2027 en 2028 € 11.000 per jaar beschikbaar te stellen voor subsidie aan stichting Vrijstaat de Stellingen.
    e. 2027 structureel € 48.000 beschikbaar te stellen voor het uitvoeren van het integraal taalbeleid Stellingwerfs en Fries.

f. Vanaf 2027 structureel € 60.000 beschikbaar te stellen voor een budget sportstimulering.
g. Vanaf 2027 structureel € 30.000 beschikbaar te stellen om het mantelzorgbudget te verhogen.
h. Vanaf 2027 structureel € 95.000 beschikbaar te stellen voor capaciteit voor toezicht en handhaving sociaal domein.
i. Vanaf 2027 structureel € 65.000 beschikbaar te stellen voor beheer en onderhoud van MFS Zuid.
j. Voor het jaar 2027 € 80.000 beschikbaar te stellen voor het verhogen van het budget voor buurtsportcoaches.
k. In 2027 en 2028 per jaar € 51.000 beschikbaar te stellen voor formatie voor de wet inburgering.
l. Voor 2027 en 2028 € 20.000 per jaar extra beschikbaar te stellen voor het beheersen van de eikenprocessierups.
m. Vanaf 2027 voor het bomenonderhoud structureel € 115.000 extra beschikbaar te stellen.
n. De compostering uit te besteden en daarvoor vanaf 2027 structureel € 134.000 beschikbaar te stellen.
o. Vanaf 2027 voor gebiedsgericht beleid structureel € 15.000 extra beschikbaar te stellen.
p. Vanaf 2027 structureel € 36.000 beschikbaar te stellen voor formatie bij het bestuurssecretariaat.
q. Voor 2027 € 70.000 beschikbaar te stellen voor capaciteit bij burgerzaken vanwege de paspoortpiek, veiligheid en functiescheiding.
r. Voor 2027 € 57.000 en vanaf 2028 structureel € 42.000 beschikbaar te stellen voor informatiebeveiliging (monitoring en respons).
s. Voor 2027 € 78.000 uit de algemene reserve beschikbaar te stellen en vanaf 2028 € 12.000 beschikbaar te stellen voor digitale toegang tot softwaresystemen (Role based).
t. Vanaf 2027 € 32.000 beschikbaar te stellen voor uitbreiding van het data-team in OWO verband.
u. Voor 2027en 2028 € 90.000 per jaar beschikbaar te stellen voor een adviseur strategische netwerken, belangenbehartiging en subsidies (o.a. Europa, P10, VNG).
v. Voor de huisvesting van de gemeentewerf vanaf 2029 structureel € 19.000 extra beschikbaar te stellen als dekking voor de kapitaallasten.

2. In te stemmen met de volgende incidentele en structurele voorstellen nieuw beleid inclusief dekking, en deze als eerste wijziging te verwerken in de begroting:
    a. Onder voorbehoud van een positieve evaluatie eind 2026 de inzet van Buurtgezinnen structureel te maken en de structurele lasten hiervan te dekken uit het budget algemene voorzieningen jeugd.
    b. Voor 2027 en 2028 € 180.000 beschikbaar te stellen voor het uitvoeren van een pilot met jongerenwelzijnscoaches en hiervoor als dekking het budget jeugdhulp en Go YoFlo (reserve OKO) te gebruiken.
    c. De inzet van de wijk-GGD'er structureel te maken en hiervoor € 90.000 beschikbaar te stellen vanuit de budgetten Wmo en Zorg en Veiligheid.
    d. Welzijnscoaching structureel in te zetten en hiervoor € 216.000 structureel beschikbaar te stellen vanuit de budgetten Wmo voorliggend veld, aanpak eenzaamheid en AZWA.
    e. Een vervolg te geven aan Go Yoflo in de periode 2027 t/m 2029 hiervoor € 307.000 per jaar beschikbaar te stellen uit de reserve OKO.
    f. Het krediet voor het Doarpssintrum Donkerbroek te verhogen met € 530.000 en de structurele kapitaallasten van € 15.000 per jaar te dekken uit het budget accommodatiebeleid.
    g. Voor de jaren 2027 t/m 2029 € 10.000 per jaar beschikbaar te stellen uit de algemene reserve voor de huisvestingskosten van de Buurthuiskamer Haerenkwartier.
    h. Een krediet van € 80.000 beschikbaar te stellen als bijdrage in activa van derden voor fietspaden en een fietsvlonder in het gebied de Kale Duinen met als dekking de algemene reserve.
    i. Voor 2027 € 25.000 beschikbaar te stellen uit de algemene reserve voor het opstellen van een fietsplan.

j. Voor 2027 t/m 2030 per jaar € 60.000 beschikbaar te stellen uit de algemene reserve voor speelvoorzieningen.
k. Voor 2027 € 35.000 beschikbaar te stellen uit de algemene reserve voor het uitvoeren van de toekomstvisie.
l. Voor 2027 € 18.000 beschikbaar te stellen uit de algemene reserve voor het implementeren van uitdaagrecht.
m. Voor de jaren 2027 t/m 2029 € 60.000 per jaar beschikbaar te stellen uit de algemene reserve voor een projectleider sterke lokale teams.

3. Naast de verplichte paragrafen de volgende paragrafen toe te voegen aan de begroting en jaarstukken:
    a. Strategische projecten en ontwikkelingen (paragraaf 9)
    b. Visie op samenleven (paragraaf 10)
4. De algemene dekkingsmiddelen te presenteren in een apart programma

Toezegging:
Wethouder C.P. van Burgsteden zegt toe in april of mei 2027, maar uiterlijk vóór de behandeling van de kaderbrief, de raad te informeren over het onderzoek van het college naar de keuzes voor de meerjarenbegroting 2028-2031.

Toezegging:
Wethouder C.P. van Burgsteden zegt toe dat het overzicht gerechtelijke procedures (zie pagina 58, punt 8 van de begroting) vertrouwelijk ter inzage wordt gelegd bij de griffie.

Commissieleden stellen vragen in de eerste termijn. Het college beantwoordt de vragen in de eerste termijn. Commissieleden stellen vragen in de tweede termijn. Het college beantwoordt de vragen in de tweede termijn.

Advies:
De programmabegroting wordt als bespreekpunt in drie termijnen geagendeerd voor de raadsvergadering van 3 november 2026.

11. Sluiting
Wethouder C.P. van Burgsteden deelt de raad mee dat hij, net als zijn voorganger dhr. J. van Weperen, plaats zal nemen in het bestuur van Kenniscentrum Bodem.

De vergadering wordt 23:08 uur gesloten.

Vastgesteld in de openbare vergadering van 25 november 2026.

, griffier. , voorzitter.