

Stichting Beheer Multifunctioneel Vastgoed Oosterwolde

Jaarstukken 2023

Leeuwarden, 4 juni 2024

Gewaarmerkt M&P Audit B.V.



17 JUL 2024

Inhoudsopgave

	pagina
A Bestuursverslag	3
A1 Inleiding	4
A2 Activiteiten	4
A3 Verwachtingen	5
B Jaarstukken	7
B1 Grondslagen voor de jaarrekening	8
B2 Balans per 31 december 2023	11
B3 Exploitatierekening 2023	12
B4 Kasstroomoverzicht 2023	13
B5 Toelichting op de onderscheiden posten van de balans per 31 december 2023	14
B6 Toelichting op de onderscheiden posten van de exploitatierekening	17
Overige gegevens	19
Voorstel bestemming van het exploitatiesaldo	19
Gebeurtenissen na balansdatum	19
Niet uit de balans blijkende verplichtingen	19
Gegevens rechtspersoon	20
Beoordelingsverklaring accountant	21

A Bestuursverslag

Gewaarmerkt M&P Audit B.V.



17 JUL 2024

Stichting Beheer Multifunctioneel Vastgoed Oosterwolde

A BESTUURSVERSLAG 2023

A1 Inleiding

De stichting

De stichting, opgericht op 14 december 2005, is eigenaar van de Kampus Oosterwolde sinds 22 december 2005. De accommodatie is in gebruik genomen op 27 juli 2006. De accommodatie wordt door de stichting verhuurd aan het Stellingwerf College, Kunst & COO en aan de Openbare Bibliotheek.

In essentie heeft de stichting als doel het beheren, exploiteren en in stand houden van de accommodatie voor de doeleinden van de huidige gebruikers, maar ook voor culturele evenementen en overige activiteiten in het openbare belang en ten dienste van de gemeenschap en de inwoners van de gemeente Ooststellingwerf.

Het bestuur

Het bestuur is samengesteld uit personen op voordracht van de gebruikende instellingen en de gemeente, met een onafhankelijke voorzitter.

Het bestuur is als volgt samengesteld (met inachtneming van het voorgaande):

- De heer E. van Esch, voorzitter (termijn eindigt in 2026);
- De heer M.J. Galama, secretaris (termijn eindigt in 2026);
- Mevrouw S. van der Wijk, penningmeester (termijn eindigt in 2024);
- De Heer Joke Bethlehem, lid (termijn eindigt in 2025);
- De heer T. Oud, lid (termijn eindigt in 2023).

De accommodatie

De accommodatie is in de loop van 2006 in gebruik genomen. Ten behoeve van het Stellingwerf College is de accommodatie in 2010 voorzien van een permanente uitbreiding.

In 2018 is de accommodatie, ook weer ten behoeve van het Stellingwerf College, uitgebreid met een permanente ruimte, bedoeld als stalling voor de solarboot.

Een tijdelijke uitbreiding in eigendom bij het Stellingwerf College, is in de loop van 2011 gerealiseerd.

In overleg met de gemeente is vanaf het begin uitgegaan van een instandhoudingstermijn van 40 jaar, dus tot in 2046. De relevante financiële aspecten zijn daarop afgestemd.

Recht van opstal

Er zijn op de grond die eigendom is van de stichting 2 rechten van opstal verleend:

- Aan de gemeente Ooststellingwerf voor een sanitaire voorziening ten behoeve van de gebruikers van de Turfroute. Het recht wordt niet beperkt door een vaste datum waarop het recht afloopt.
- Aan het Stellingwerf College voor een tijdelijke uitbreiding van de onderwijsvoorziening. Het recht duurt tot en met 31 december 2022. Deze termijn is in december 2022 verlengd met een periode van 5 jaar tot en met 31 december 2027.

A2 Activiteiten

Het bestuur is in wisselende samenstelling zowel digitaal als fysiek in totaal 5 bijeenkomsten actief geweest. Er zijn 5 reguliere bestuursvergaderingen geweest. Daarnaast zijn bestuursleden actief geweest bij een 10-tal andere bijeenkomsten, voornamelijk gericht op gesprekken met onderhoudspartijen, verduurzaming en installatie optimalisaties.

Bij het secretariaat zijn in totaal 48 inkomende- en uitgaande stukken behandeld.

De volgende onderwerpen hebben tijdens de vergaderingen van het bestuur aandacht gekregen:

1. Bestuurszaken

Na het vertrek van Irene Rozemeijer is Joke Bethlehem voor de bibliotheek in het bestuur gekomen. Thijs Oud is na het verstrijken van zijn zittingsperiode met algemene stemmen voor 4 jaar herbenoemd in het bestuur.

I.v.m. het opgaan van het Stellingwerf College in de stichting Simant zijn, om de bestaande overeenkomsten tussen de SBMVO en het Stellingwerf College ook voor de stichting Simant te laten gelden, een aantal stukken opgemaakt en ondertekend.

2. Medegebruik derden

Een aantal sportverenigingen maken medegebruik van de sportaccommodatie. Voor het overige wordt niet of nauwelijks door derden gebruik gemaakt van de accommodatie.

Basisschool de Toekan huurt vanaf augustus 2019 twee lokalen van het Stellingwerf College. Hieraan is in mei een einde gekomen.

Vanaf augustus 2023 worden er lokalen verhuurd aan Kunstwerf en Kunst en Coö.

Het medegebruik verloopt via onderverhuur door de gebruikers, binnen bepaalde afgesproken financiële kaders.

3. Onderhoud

Omdat er nog steeds problemen met de verwarming van de verschillende gebouwen zijn heeft Teeninga Service de verwarminginstallaties geoptimaliseerd.

Aan de hand van het door LindHorst opgestelde MJOP zijn de daarin voor 2022/2023 geplande onderhoudszaken aan partijen opgedragen en uitgevoerd. Afgezien van een aantal beperkte wijzigingen zijn alle onderhoudsopdrachten uitgevoerd.

Naast de geplande onderhoudswerkzaamheden zijn een aantal onvoorziene werkzaamheden uitgevoerd.

4. Energiecontract

Per 1 januari 2024 is via EnergieLive een nieuw 2-jarig energiecontract met Audax Renewables voor de levering van gas en Elektra afgesloten. De tarieven zijn aanmerkelijk hoger. Deze lastenverhoging wordt naar verbruik doorbelast aan de huurders.

5. Upgrading Meerjaren Onderhoudsplanung (MJOP)

In opdracht van het bestuur heeft LindHorst de vierjaarlijkse upgrading van het MJOP uitgevoerd. Hierin zijn, op basis van de bevindingen tijdens de opname, een aantal verschuivingen in het onderhoud van de gebouwen aangebracht.

6. Contracten

Het contractonderhoud dat door de volgende partijen wordt uitgevoerd is naar behoren afgehandeld.

Kone : liftonderhoud

Meijer Dakbedekkingen : dakbedekkingen

Hoekstra Installaties : Elektra- en Werktuigbouwkundige installaties

GevelBeheer : Metalen deuren en ramen

Op basis van de uitgevoerde werkzaamheden is geconstateerd dat ze hun werkzaamheden naar behoren hebben uitgevoerd.

Gewaarmerkt M&P Audit B.V.

17 JUL 2024

7. Verduurzaming

Er is contact met de gemeente en provincie over de mogelijkheden voor verduurzaming van de gebouwen. Het eventueel plaatsen van zonnepanelen is aangehouden, i.v.m. de vervanging cycles van de dakbedekkingen.

8. Aanpassingen / wijzigingen accommodatie

In de doucheruimten van met name de sportaccommodatie komt geregeld legionella besmetting voor. In overleg met het Stellingwerf College is besloten, omdat de douches niet meer door leerlingen worden gebruikt, deze af te koppelen.

9. Jaarstukken 2022

De jaarrekening 2022 sloot met een beperkt negatief exploitatiesaldo. Van het bestuur van het Stellingwerf College is goedkeuring op de jaarstukken ontvangen. Ook het gemeentebestuur heeft haar goedkeuring verleend.

10. Begroting 2024

De begroting 2024 is gebaseerd op basis van begrotingen uit voorgaande Jaren. Waarbij rekening is gehouden met een lichte kostenstijging.

A3 Verwachtingen

Voor 2024 gaan we uit van het consolideren van de huidige wijze van beheer van de gebouwen. De ingeschakelde bedrijven voor onderhoud blijven dat ook nu doen.

Verder zal aandacht besteed worden aan energiebesparing en verduurzaming van de gebouwen en aan de te verwachten toekomstige leegstand.

Namens de stichting,



Minne Galama, secretaris

Stichting Beheer Multifunctioneel Vastgoed Oosterwolde
Oosterwolde

B Jaarstukken

Gewaarmerkt M&P Audit B.V.



17 JUL 2024

B Jaarstukken

Algemeen

De jaarrekening is in opdracht van het bestuur van de Stichting Beheer Multifunctioneel Vastgoed Oosterwolde opgesteld door de heer F. Sijsma RB van Administratie- en Belastingadvieskantoor Frans Sijsma te Leeuwarden.

De jaarrekening is opgesteld op basis van eigen grondslagen. Eveneens in opdracht van het bestuur is de jaarrekening booordeeld door M&P Audit B.V..

De activiteiten van de stichting bestaan uit het beheren, exploiteren en in standhouden van de Kampus Oosterwolde. De bedragen zijn gepresenteerd in euro's.

B1 Grondslagen voor de jaarrekening

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening over 2023 is opgesteld op basis van eigen grondslagen.

De waardering van activa en passiva en de bepalingen van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan.

In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet is opgenomen wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting op de 'Niet in de balans opgenomen rechten en plichten'.

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost. De stichting beschikt alleen over primaire financiële instrumenten.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname. Het gebouw wordt in 40 jaar afgeschreven. De in eind 2013 in het gebouw gepleegde investeringen worden met ingang van 2014 in 18 jaar afgeschreven. Voor de kosten van periodiek onderhoud wordt een voorziening gevormd. Deze voorziening is opgenomen onder de overige voorzieningen aan de passiefzijde van de balans.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarden. Liquide middelen die niet ter directe beschikking staan worden verwerkt onder de vorderingen. Liquide middelen die gedurende langer dan 12 maanden niet ter directe beschikking staan van de stichting/bestuur worden verwerkt onder de financiële vaste activa.

Voorzieningen

Voorziening groot onderhoud

De voorziening ter gelijkmatige verdeling van lasten voor groot onderhoud van gebouwen wordt bepaald op basis van de te verwachten kosten over een reeks jaren. De voorziening wordt lineair opgebouwd. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht. Er vindt indexering plaats voor de voorziening onderhoud naar rato van de ontvangen rente.

Langlopende schulden

Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar worden aanguid als langlopend. De langlopende schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de schuld.

Kortlopende schulden

Dit betreft schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar. Kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen de reële waarde.

Overlopende passiva

De overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder de andere kortlopende schulden zijn te plaatsen.

Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen is 20% van de vaste lasten en is begroot op plm. € 60.000.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Bij de bepaling van het exploitatieresultaat gelden de volgende beginselen: lasten (en baten) zijn toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben.

Baten worden slechts opgenomen voor zover ze op balansdatum gerealiseerd zijn.

Lasten en risico's die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen als ze vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De betaalde rente op de lening heeft een direct verband met de huisvestingslasten en de huurbaten, en is derhalve onder punt 4.1.2 opgenomen.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

Ontvangen interest en ontvangen dividenden worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde interest en betaalde dividenden worden opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

Voor de toelichting op het kasstroomoverzicht wordt verwezen naar de toelichting op de afzonderlijke posten van de jaarrekening.

Datum opmaak

4 juni 2024

Gewaarmerkt M&P Audit B.V.



17 JUL 2024

Stichting Beheer Multifunctioneel Vastgoed Oosterwolde
Oosterwolde

B2 Balans per 31 december 2023 (na resultaat bestemmingen)

1. Activa

	31.12.2023		31.12.2022	
	€		€	
1. Activa				
Vaste activa				
1.1 Materiële vaste activa				
1.1.1 Gebouwen en terreinen	552.677	552.677	578.011	578.011
Viottende activa				
1.2 Vorderingen				
1.2.1 Debiteuren	52.706		2.091	
1.2.2 Overige vorderingen	23.822		8.660	
1.2.3 Overlopende activa	202	76.730	529	11.280
1.3 Liquide middelen	1.263.976	1.263.976	1.160.490	1.160.490
Totaal activa	<u>1.893.383</u>		<u>1.749.781</u>	

Gewaarmerkt M&P Audit B.V.



17 JUL 2024

		2. Passiva	
		<u>31.12.2023</u>	<u>31.12.2022</u>
		€	€
2.	Passiva		
2.1	<i>Eigen vermogen</i>		
2.1.1	Algemene reserve	77.675	65.405
2.2	<i>Voorzieningen</i>		
2.2.1	Onderhoud gebouw	622.024	623.680
2.3	<i>Langlopende schulden</i>		
2.3.1	Overige langlopende schulden	1.000.000	1.000.000
2.4	<i>Kortlopende schulden</i>		
2.4.1	Crediteuren	74.401	25.975
2.4.2	Omzetbelasting	966	783
2.4.3	Overige schulden	-	-
2.4.4	Overlopende passiva	<u>118.317</u>	<u>33.938</u>
		193.684	60.696
Totaal passiva		<u><u>1.893.383</u></u>	<u><u>1.749.781</u></u>

Gewaarmerkt M&P Audit B.V.



1.7 JUL 2024

B3 Exploitatierekening 2023

	<u>Werkelijk 2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>Werkelijk 2022</u>
	€	€	€
3. Baten			
3.1 Overige baten*	310.154	321.444	295.987
Totaal baten	<u>310.154</u>	<u>321.444</u>	<u>295.987</u>
4. Lasten			
4.1 Huisvestingslasten	282.145	305.474	280.965
4.2 Overige instellingslasten	15.596	15.970	11.757
Totaal lasten	<u>297.741</u>	<u>321.444</u>	<u>292.722</u>
Saldo baten en lasten	<u>12.413</u>	<u>-</u>	<u>3.265</u>
5. Financiële baten en lasten			
5.1 Financiële baten	-	-	-5.857
5.2 Financiële lasten	143	-	405
Saldo financiële baten en lasten	<u>143</u>	<u>-</u>	<u>6.262</u>
Exploitatiesaldo	<u>12.270</u>	<u>-</u>	<u>-2.997</u>

* overige baten

Verschil tussen begroting en realisatie wordt veroorzaakt door de verrekening van de omzetbelasting en de afrekening energie.

Gewaarmerkt M&P Audit B.V.



17 JUL 2024

B4 Kasstroomoverzicht 2023

Het onderstaande kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Hierbij wordt het netto resultaat als uitgangspunt genomen, waarop vervolgens correcties worden aangebracht voor verschillen tussen opbrengsten en ontvangsten en kosten en uitgaven.

	2023		2022
	€		€
Kasstroomoverzicht uit operationele activiteiten			
Exploitatiesaldo	0		-2.997
Afschrijvingen	25.334		25.334
Mutaties werkkapitaal:			
- Vorderingen	-65.450		480
- Kortlopende schulden	132.988		31.484
	92.872		54.301
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			
(Des)investering materiële vaste activa	-		-
Kasstroom uit financieringsactiviteiten			
Mutatie voorzieningen	-1.656		-9.933
Mutatie overige langlopende schulden	-		-
	-1.656		-9.933
Mutatie liquide middelen	91.216		44.368
	2023		2022
	€		€
Recapitulatie liquide middelen:			
Beginstand	1.160.490		1.116.122
Mutatie	91.216		44.368
Eindstand	1.251.706		1.160.490

Gewaarmerkt M&P Audit B.V.



17 JUL 2024

B5 Toelichting op de onderscheiden posten van de balans

1. Activa

Vaste activa

1.1 Materiële vaste activa

	2023	2022
	€	€
1.1.1 <i>Gebouwen en terreinen:</i>		
Aanschafwaarde	1.467.125	1.467.125
Afschrijvingen t/m vorig boekjaar	889.114	863.780
Boekwaarde begin boekjaar	578.011	603.345
Afschrijving gebouwen dit jaar	25.000	25.000
Afschrijving koeling dit jaar	334	334
Boekwaarde einde boekjaar	552.677	578.011

Flottende activa

1.2 Vorderingen

	2023	2022
	€	€
1.2.1 <i>Debiteuren</i>	52.706	2.091
1.2.2 <i>Overige vorderingen:</i>		
Gemeente, bestuursvergoeding	2.600	3.300
Omzetbelasting 4e kwartaal	-	-
Suppletie aangifte omzetbelasting 2022	-	5.360
Suppletie aangifte omzetbelasting 2023	6.391	-
Afrekening energie Stellingwerf College	13.013	-
Afrekening energie Bibliotheek	979	-
Afrekening energie Kunst en COO	839	-
	23.822	8.660
1.2.3 <i>Overlopende activa:</i>		
Vooruitbetaalde assuranties	202	529
Overige	-	-
	202	529
Totaal vorderingen	76.730	11.280

Gewaarmerkt M&P Audit B.V.

17 JUL 2024

B5 Toelichting op de onderscheiden posten van de balans

1.3 *Liquide middelen:*

	2023	2022
	€	€
Rabobank rekening-courant 1086.85.748	340.099	234.457
Rabobank BedrijfsSpaarRekening 3151.848.214	923.877	926.033
Totaal liquide middelen	1.263.976	1.160.490

2 **Passiva**

2.1 *Eigen vermogen*

	2023	2022
	€	€
2.1.1 <i>Algemene reserve:</i>		
Begin boekjaar	65.405	68.402
Bestemming exploitatie boekjaar	12.270	-2.997
Einde boekjaar	77.675	65.405

2.2 *Voorzieningen*

	2023	2022
	€	€
2.2.1 <i>Voorziening onderhoud:</i>		
Begin boekjaar	623.680	633.613
Toerekening ontvangen rente	-	-
Ontvangen van Gemeente	-	-
Dotatie boekjaar	45.437	45.437
	669.117	679.050
Aanwending boekjaar	47.093	55.370
Einde boekjaar	622.024	623.680

Gewaarmerkt M&P Audit B.V.



17 JUL 2024

B5 Toelichting op de onderscheiden posten van de balans

2.3 Langlopende schulden

	2023	2022
	€	€
2.3.1 BNG lening 40.101217:		
Begin boekjaar	1.000.000	1.000.000
Aflossing boekjaar	-	-
Einde boekjaar	<u>1.000.000</u>	<u>1.000.000</u>

Het rentepercentage van deze lening bedraagt 4,04%.

De aflossing geschiedt op het einde van de looptijd, te weten 22 december 2045.

2.4 Kortlopende schulden

	2023	2022
	€	€
2.4.1 Crediteuren	74.401	25.975
2.4.2 Omzetbelasting		
4e kwartaal 2023/2022	966	783
2.4.3 Overige schulden	-	-
2.4.4 Overlopende passiva		
Accountant, controle jaarrekening	7.000	7.027
Frans Sijtsma, administratieve dienstverlening	2.007	1.949
Rente lening 40.101217	996	996
Rente spaarrekening 2022	-	2.155
Vergaderkosten bestuur	2.600	3.300
Afrekening energie Stellingwerf College	-	-730
Afrekening energie Bibliotheek	-	-55
Afrekening energie Kunst en COO	-	-47
Vitens, jaarafrekening	-	339
Liander, november	460	-
Engie, december	15.572	17.473
Liander, december	2.262	1.531
Stellingwerf College, vergoeding huisvesting	<u>87.420</u>	-
	118.317	
	<u>193.684</u>	<u>60.696</u>

Gewaarmerkt M&P Audit B.V.



17 JUL 2024

B6 Toelichting op de onderscheiden posten van de exploitatierekening

3. Baten

3.1 Overige baten

	2023	2022
	€	€
3.1.1 Verhuur onroerende zaken	310.154	295.987
3.1.2 Overige baten	-	-
Totaal overige baten	<u>310.154</u>	<u>295.987</u>

4. Lasten

4.1 Huisvestingslasten

	2023	2022
	€	€
4.1.1 Afschrijving gebouwen	25.000	25.000
Afschrijving koeling	334	334
4.1.2 Rente (huur)	40.400	40.400
4.1.3 Dotatie LCO (onderhoud)	45.437	45.437
Dotatie LCO (rente)	-	-
4.1.4 Energie en water	146.184	132.363
4.1.5 Heffingen	21.190	33.831
4.1.6 Overige huisvestingslasten	3.600	3.600
Totaal huisvestingslasten	<u>282.145</u>	<u>280.965</u>

4.2 Overige instellingslasten

	2023	2022
	€	€
4.2.1 Accountantskosten	6.260	4.116
Advieskosten	-	-
4.2.2 Administratieve dienstverlening	7.685	7.165
4.2.3 Verzekeringen	1.292	719
4.2.4 Overige	359	-243
Totaal overige instellingslasten	<u>15.596</u>	<u>11.757</u>

5. Financiële baten en lasten

5.1 Financiële baten

5.1.1 Ontvangen rente op spaartegoeden

5.2 Financiële lasten

5.2.1 Rente en kosten rekening-courant

Saldo financiële baten en lasten

<u>2023</u>	<u>2022</u>
€	€
<u>-</u>	<u>5.857-</u>
<u>143</u>	<u>405</u>
<u>143</u>	<u>6.262</u>

Overige gegevens

Bestemming van het exploitatieresultaat

Bestemming exploitatieresultaat

Het exploitatiesaldo over 2023 wordt volgt verdeeld:

Ten gunste van de Algemene Reserve (2.1.1): € 12.270.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan na balansdatum welke van invloed zouden kunnen zijn op de jaarrekening 2023.

Niet uit de balans blijkende verplichtingen

Er zijn geen niet uit de balans blijkende verplichtingen.

Ondertekening door het bestuur d.d. 17 juli 2024

E. van Esch
voorzitter

S. v.d. Wijk
penningmeester

I. Louwrier
lid

M. Galama
secretaris

T. Oud
lid

Gewaarmerkt M&P Audit B.V.

17 1.7 JUL 2024

Stichting Beheer Multifunctioneel Vastgoed Oosterwolde
Oosterwolde

Gegevens over de rechtspersoon

Naam instelling:	Stichting Beheer Multifunctioneel Vastgoed Oosterwolde
Penningmeester	S. v.d. Wijk
Postadres:	Postbus 86
Postcode/plaats:	8430 AB Oosterwolde (Fr.)
Telefoon:	0516 - 56 85 00
e-mail	Sonja.vanderwijk@stellingwerfcollege.nl
Contactpersoon:	Administratie- en belastingadvieskantoor Frans Sijtsma de heer F. Sijtsma RB Spanjaardslaan 2 8917 AT Leeuwarden
Telefoon:	058-2660312
e-mail:	info@fsijtsma.nl

Gewaarmerkt M&P Audit B.V.



17 JUL 2024

BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Beheer Multifunctioneel Vastgoed Oosterwolde

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2023 van Stichting Beheer Multifunctioneel Vastgoed Oosterwolde te Oosterwolde beoordeeld.

Deze jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de staat van baten en lasten over 2023; en
3. de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven in overeenstemming met de verslaggevingsvoorschriften van de Stichting. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een conclusie over de jaarrekening op basis van onze beoordeling. Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400, 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze beoordeling zodanig plannen en uitvoeren dat wij in staat zijn te concluderen dat wij geen reden hebben om te veronderstellen dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat. Een beoordeling in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400 resulteert in een beperkte mate van zekerheid. De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het inwinnen van inlichtingen bij het management en overige functionarissen van de entiteit, het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de financiële gegevens alsmede het evalueren van de verkregen informatie.

De werkzaamheden uitgevoerd in het kader van een beoordelingsopdracht zijn aanzienlijk beperkter dan die uitgevoerd in het kader van een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Conclusie

Op grond van onze beoordeling hebben wij geen reden om te veronderstellen dat de jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Beheer Multifunctioneel Vastgoed Oosterwolde per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de verslaggevingsvoorschriften van de Stichting.

Hoogeveen, 17 juli 2024

M & P Audit B.V.



R. Bouwmeester RA

